

ПОГОДЖЕНО
Директор Коломийського центру
туризму та дозвілля

Т.Костюк

«03» липня 2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Міський голова

І.Слюзар

«03» липня 2018 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарок, державних та місцевих заходів на строк проведення таких заходів у місті Колодії.

(назва адміністративної послуги)

Коломийський центр туризму та дозвілля

(найменування суб'єкту надання адміністративної послуги)

Інформація про Управління надання адміністративних послуг			
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Івано-Франківська обл., м. Коломия, пл. Привокзальна, 2А/1	
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Дні тижня	Прийом громадян
		понеділок	8.30 – 16.00
		вівторок	8.30 – 16.00
		середа	8.30 – 20.00
		четвер	8.30 – 16.00
		п'ятниця	8.30 – 15.00
		субота	вихідний
		неділя	вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт управління надання адміністративної послуги	Тел.: 4-74-81 http://www.kolrada.gov.ua snap_kol@ukr.net	
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел: +38 (067) 34 00 699 Kolomyia_tour@i.ua	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			
4.	Закони України	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про надання адміністративних послуг»	
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 22.08.2007 №1065 «Про вдосконалення виставково-ярмаркової діяльності в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.05.2009 №516-р «Питання проведення продовольчих ярмарків»	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності,	

		затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 №244
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення міської ради від 16.03.2017р. №1333-19/2017 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарків, державних та місцевих заходів у місті Коломиї»
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява встановленого зразка
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Асортимент продукції, що буде реалізовуватись. 2. Для сезонної торгівлі сосною та ялиною – документ, що підтверджує правомірність здійснення торгівлі даною продукцією та безпечність її використання.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи надаються до Управління надання адміністративних послуг міста Коломиї (м. Коломия, пл. Привокзальна, 2А/1), особисто чи по дорученню
11.	Надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 днів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у проведенні виставкового, презентаційного заходу є відсутність необхідних документів, виявлення недостовірності відомостей у документах, невідповідність місця.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Наказ або лист.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто чи по дорученню в Управлінні надання адміністративних послуг міста Коломиї.
16.	Примітка	Суб'єкт господарювання, який приймає участь у виставково-ярмарковому заході забезпечує: <ul style="list-style-type: none"> - належний санітарний та протипожежний стан території; - наявність медичних книжок (для продовольчих товарів) та санітарного одягу; - наявність документів, що підтверджують якість та безпеку продукції, послуг.