

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу з питань державного архітектурно-будівельного контролю міської ради

В.М. Перлюк
2018 р.**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Міський голова

І. Б. Слюзар
2018 р.

Відділ з питань

державного
арх
будівельного
контролю**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

внесення змін до декларації про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта / декларації про готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1) /декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду
(у разі виявлення технічної помилки – описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки; виявлення недостовірних даних)

Управління надання адміністративних послуг міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги			
1.	Місцезнаходження управління надання адміністративної послуги	Івано-Франківської області, м. Коломия пл. Привокзальна, 2А/1	
2.	Інформація щодо режиму роботи управління надання адміністративної послуги	Дні тижня	Прийом громадян
		понеділок	8.30 – 16.00
		вівторок	8.30 – 16.00
		середа	8.30 – 20.00
		четвер	8.30 – 16.00
		п'ятниця	8.30 – 15.00
		субота	вихідний
		неділя	вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт управління надання адміністративної послуги	Тел.: 4-74-81 http://www.kolrada.gov.ua cnap_kol@ukr.net	
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. 4-77-45 http://www.kolrada.gov.ua tower.ko_dabk@ukr.net	

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 №461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» (із змінами)
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-

Умови отримання адміністративної послуги

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	У разі виявлення технічної помилки – описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки; виявлення
----	---	--

		недостовірних даних
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява згідно до вимог статті 39-1 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та пункту 22 Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою КМУ від 13.04.2011р. №461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» за формою встановленого зразка; 2. Один примірник зареєстрованої декларації, в якій виявлено технічну помилку або недостовірні дані; 3. Декларація в якій враховано зміни, за формою встановленого зразка із описом документів. У разі подання документів уповноваженою особою надати копію документа, що підтверджує його повноваження.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається замовником (його уповноваженою особою) особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення чи через електронну систему здійснення декларативних процедур в будівництві.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
13.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
14.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
15.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів з дня надходження заяви про внесення змін до декларації про готовність до експлуатації об'єкта
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання чи оформлення декларації про готовність до експлуатації об'єкта з порушенням установлених вимог.
17.	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації про готовність до експлуатації об'єкта, в якій враховано зміни та внесення достовірних даних до Єдиного реєстру документів
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Через управління надання адміністративних послуг. Інформація щодо зареєстрованої декларації про готовність об'єкта до експлуатації, в якій враховано зміни, розміщується на офіційному сайті Держархбудінспекції України у розділі «Реєстр дозвільних документів» в єдиному реєстрі отриманих повідомлень про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, виданих дозволів на виконання будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про готовність об'єкта до експлуатації та виданих сертифікатів, відмов у реєстрації таких декларацій та у видачі таких дозволів і сертифікатів.
19.	Примітка	-

Начальник
відділу з питань державного
архітектурно-будівельного контролю


В. Перлюк