

ПОГОДЖЕНО Начальник Відділу з питань державного архітектурно-будівельного контролю міської ради Відділ з питань державного архітектурно-будівельного контролю В.М. Перлюк 2018 р.	ЗАТВЕРДЖЕНО Міський голова І. Б. Слюзар 2018 р.
--	---

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Реєстрація декларації про готовність до експлуатації

Відділ з питань державного архітектурно-будівельного контролю
 (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження управління надання адміністративної послуги	Івано-Франківської області, м. Коломия пл. Привокзальна, 2А/1
2.	Інформація щодо режиму роботи управління надання адміністративної послуги	Графік роботи: Пн., Вт., Чт. 8 ⁰⁰ -17 ¹⁵ ; Ср. 8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰ ; Пт. 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ Час прийому громадян: Пн., Вт., Чт. 8 ³⁰ -16 ⁰⁰ ; Ср. 8 ³⁰ -20 ⁰⁰ ; Пт. 8 ³⁰ -15 ⁰⁰ ; без обідньої перерви вихідні дні – субота, неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт управління надання адміністративної послуги	Тел.: 4-74-81 http://www.cnap.kolrada.gov.ua cnap_kol@ukr.net
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. 4-77-45 http://www.kolrada.gov.ua tower.ko_dabk@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 03 липня 2018 року № 158
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-

Умови отримання адміністративної послуги

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Експлуатація самочинно збудованого закінченого будівництвом житлового будинку, садові, дачні будинки загальною площею до 300 квадратних метрів, а також господарські (присадибні) будівлі і споруди загальною площею до 300 квадратних метрів збудовані на земельних ділянках відповідного призначення.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	- один примірник заповненої декларації за формою встановленого зразка, згідно з Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 03 липня 2018 року № 158 - звіт про проведення технічного обстеження; - засвідчені в установленому порядку: 1) копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою відповідного цільового призначення, на якій розміщено об'єкт, 2) копія технічного паспорта

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається замовником (його уповноваженою особою) особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
13.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
14.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
15.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів з дня надходження декларації про готовність до експлуатації об'єкта.
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання чи оформлення декларації з порушенням установлених вимог та надання неповного пакету документів.
17.	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації про готовність до експлуатації об'єкта до експлуатації.
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Через управління надання адміністративних послуг. Інформація щодо зареєстрованої декларації про готовність об'єкта до експлуатації розміщується на офіційному сайті Держархбудінспекції України у розділі «Реєстр дозвільних документів» в єдиному реєстрі отриманих повідомлень про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, виданих дозволів на виконання будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про готовність об'єкта до експлуатації та виданих сертифікатів, відмов у реєстрації таких декларацій та у видачі таких дозволів і сертифікатів.
19.	Примітка	-