

ПОГОДЖЕНО

**Начальник управління
соціальної політики**

Коломийської міської ради

_____ **Віталій ЯВОРСЬКИЙ**
« _____ » _____ **2023 року**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Міський голова

_____ **Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**
« _____ » _____ **2023 року**

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Надання грошової допомоги ветеранам війни та праці, громадянам похилого віку, особам з інвалідністю та іншим соціально незахищеним та найбільш вразливим верствам населення до державних свят та пам'ятних дат (особам з інвалідністю, ветеранам ОУН-УПА та вдовам ветеранів ОУН-УПА до Покрови, роковин виведення військ із Афганістану та Чорнобильської катастрофи, Дня ліквідатора аварії на ЧАЕС)

**Управління соціальної політики Коломийської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг)**

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги			
1	Місцезнаходження управління надання адміністративної послуги	Пл. Привокзальна, 2А/1, м. Коломия, Івано-Франківська обл., 78203	
2	Інформація щодо режиму роботи управління "Центр надання адміністративних послуг" Коломийської міської ради	Дні тижня	Прийом громадян
		понеділок	8.30 – 16.00
		вівторок	8.30 – 16.00
		середа	8.30 – 20.00
		четвер	8.30 – 16.00
		п'ятниця	8.30 – 15.30
		субота	8.30 – 15.30
	неділя	вихідний	
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт управління "Центр надання адміністративних послуг" Коломийської міської ради	Тел.: 4-74-81 http://www.kolrada.gov.ua cnap_kol@ukr.net	
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.: 2-26-57 e-mail: kmsobez@ukr.net	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			

5	Закони України	«Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про місцеве самоврядування в Україні».
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення, посилення турботи про ветеранів війни та праці, осіб з інвалідністю, людей похилого віку, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, задоволення їх життєвих потреб та повсякденних запитів, надання соціальної підтримки та грошової допомоги, інших громадян, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують допомоги та соціальної підтримки, надання матеріальної підтримки даній категорії населення
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ місцевого самоврядування	Програма «Посилення соціального захисту населення на 2022-2025 роки» в новій редакції, затверджена рішенням міської ради від 20.04.2023р. № 2683-44/2023
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення, посилення турботи про ветеранів війни та праці, осіб з інвалідністю, людей похилого віку, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, задоволення їх життєвих потреб та повсякденних запитів, надання соціальної підтримки та грошової допомоги, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують допомоги, місце проживання яких зареєстроване у місті Коломия або в селах, які приєдналися до міста Коломиї.
9	Перелік необхідних документів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про отримання послуги. 2. копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) заявника; 3. копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, подають копію паспорта з відповідною відміткою; 4. копія витягу з реєстру територіальної громади про зареєстроване місце проживання заявника; 5. копія посвідчення, що встановлює його статус; 6. банківський документ про реквізити одержувача допомоги. <p style="text-align: center;">Копії документів, завіряються в установленому порядку.</p>
10	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються заявником особисто у паперовій формі.
11	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
12	Строк надання	Розгляд документів про надання (відмову у надання)

		матеріальної допомоги проводиться протягом 30 днів з дня подання повного пакету документів (строк може бути продовжено для розгляду питання на засіданні комісії з питань розгляду звернень громадян щодо надання грошової допомоги).
13	Перелік підстав для відмови у наданні	1. Подання неповного пакету документів. 2. Невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства. 3. Подання недостовірних даних.
14	Результат надання адміністративної послуги	Надання матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують допомоги, місце проживання яких зареєстроване у місті Коломия або в селах, які приєдналися до міста Коломиї
15	Способи отримання відповіді (результату)	Заявником особисто (або як виняток одним із членів сім'ї) шляхом звернення до управління "Центр надання адміністративних послуг" Коломийської міської ради.