

**ПОГОДЖУЮ**  
**В.о. начальника управління**  
**земельних відносин та майнових**  
**ресурсів міської ради**  
**Олександр ЯВОРСЬКИЙ**  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 року

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Міський голова**  
**Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 року

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**Рішення міської ради про затвердження технічної документації із**  
**землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку**  
**поширюється право сервітуту**

**Управління земельних відносин та майнових ресурсів міської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| <b>Інформація про управління «Центр надання адміністративних послуг» Коломийської міської ради (далі – ЦНАП)</b> |   |   |
|--|---|---|
| 1.   | Місцезнаходження ЦНАПу  | Івано-Франківська обл., м. Коломия, пл. Привокзальна, 2А/1  |
| 2  | Місцезнаходження віддалених робочих місць ЦНАП  | Коломийський р-н, с. Воскресинці, вул. Тараса Шевченка, 40А   |
|  |   | Коломийський р-н, с. Корнич, вул. Олександра Довженка, 2А   |
|  |   | Коломийський р-н, с. Іванівці, вул. Центральна, 8А  |
|  |   | Коломийський р-н, с. Раківчик, вул. Лесі Українки, 1  |
|  |   | Коломийський р-н, с. Саджавка, вул. Українська, 68  |
|  |   | Коломийський р-н, с. Товмачик, вул. Шкільна, 34А  |
|  |   | Коломийський р-н, с. Шепарівці, вул. Шевченка, 108  |
| Коломийський р-н, с. Королівка, вул. Шкільна, 27   |   |   |
| 3  | Інформація щодо часу прийому громадян в ЦНАПі   | Понеділок – 08 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup><br>Вівторок – 08 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup><br>Середа – 08 <sup>30</sup> -20 <sup>00</sup><br>Четвер – 08 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup><br>П'ятниця – 08 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup><br>Субота – 08 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup><br>Неділя – вихідні   |
| 4  | Інформація щодо часу прийому громадян на ВРМ ЦНАПу                                      | Понеділок – 08 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup><br>Вівторок – 08 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup><br>Середа – 08 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup><br>Четвер – 08 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup><br>П'ятниця – 08 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup><br>Субота, Неділя – вихідні<br>Обід – 12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>   |
| 5  | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАПу та телефони ВРМ ЦНАП | Тел. ЦНАП Коломия: (03433) 4-51-18<br>cnap_kol@ukr.net<br><a href="http://www.cnap.kolrada.gov.ua">http://www.cnap.kolrada.gov.ua</a><br>Тел. ВРМ ЦНАП Воскресинці: (03433) 7-64-00<br>Тел. ВРМ ЦНАП Корнич: (03433) 9-26-24<br>Тел. ВРМ ЦНАП Іванівці: (03433) 9-12-46<br>Тел. ВРМ ЦНАП Раківчик: (03433) 9-92-34<br>Тел. ВРМ ЦНАП Саджавка: (03475) 3-56-34<br>Тел. ВРМ ЦНАП Товмачик: (03433) 9-12-40<br>Тел. ВРМ ЦНАП Шепарівці: (03433) 9-94-10<br>Тел. ВРМ ЦНАП Королівка (03433) 7-67-24 |

| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |  |  |
|--|--|--|
| 6  | Закони України   | Земельний кодекс України, ЗУ “Про державний земельний кадастр”, ЗУ “Про землеустрій”   |
| 7  | Акти Кабінету Міністрів України  | -  |
| 8  | Акти центральних органів виконавчої влади  | -  |
| 9  | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                               | -  |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |  |  |
| 10   | Підстава для одержання адміністративної послуги  | Письмова заява.  |
| 11   | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява (клопотання) основного землекористувача про те, що він не заперечує проти встановлення на його орендованій ділянці сервітуту.<br>2. Схема земельної ділянки з нанесення сервітуту.<br>3. Копія Договору оренди земельної ділянки на якій встановлюється сервітут.<br>4. Копії паспортних даних та ідентифікаційного номеру, копії установчих документів для юридичних осіб.<br>5. Копія витягу з Державного земельного кадастру |
| 12   | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги                | Документи надаються до управління “Центр надання адміністративних послуг” Коломийської міської ради (площа Привокзальна, 2А/1, м. Коломия), особисто чи по дорученню.  |
| 13   | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги   | Безоплатно.  |
| 14   | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата   | -  |
| 15   | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу           | -  |
| 16   | Розрахунковий рахунок для внесення плати   | -  |
| 17   | Строк надання адміністративної послуги   | Протягом 30 днів.  |
| 18   | Перелік підстав для відмови у наданні  | 1. Подання документів не в повному обсязі.<br>2. Виявлення в поданих документах недостовірних відомостей.  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | адміністративної послуги                   | 3.Невідповідність вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів.   |
| 19 | Результат надання адміністративної послуги | Рішення міської ради про надання дозволу на вставлення земельного сервіту   |
| 20 | Способи отримання відповіді (результату)   | В управлінні “Центр надання адміністративних послуг” Коломийської міської ради (площа Привокзальна, 2А/1, м. Коломия), особисто чи по дорученню |
| 21 | Примітка                                   | -   |