

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З**  
**ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

(назва адміністративної послуги)

**Головне управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області**

**Управління надання адміністративних послуг**

**Відділ №4 (м-н Шевченка, 30, м. Надвірна, 78400)**

(найменування суб'єкта надання послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративних послуг</b>	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	<b>КОЛОМИЙСЬКИЙ РАЙОН</b> Управління “Центр надання адміністративних послуг” Коломийської міської ради
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	<b>КОЛОМИЙСЬКИЙ РАЙОН</b> Управління “Центр надання адміністративних послуг” Коломийської міської ради <b>Основний офіс:</b> 78200, площа Привокзальна, 2-а/1, м. Коломия, Коломийський район, Івано-Франківська область <b>Віддалені робочі місця</b> 78213, вул. Тараса Шевченка, 40А, с. Воскресинці, Коломийський район, Івано-Франківська область 78215, вул. Олександра Довженка, 2А, с. Корнич, Коломийський район, Івано-Франківська область 78250, вул. Центральна, 8А, с. Іванівці, Коломийський район, Івано-Франківська область 78248, вул. Лесі Українки, 1, с. Раківчик, Коломийський район, Івано-Франківська область 78453, вул. Українська, 68, с. Саджавка, Надвірнянський район, Івано-Франківська область 78250, вул. Шкільна, 34А, с. Товмачик, Коломийський район, Івано-Франківська область 78249, вул. Шевченка, 108, с. Шепарівці, Коломийський район, Івано-Франківська область
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	<b>КОЛОМИЙСЬКИЙ РАЙОН</b> Управління “Центр надання адміністративних послуг” Коломийської міської ради <b>Основний офіс:</b> Понеділок 08:30-16:00 без перерви на обід Вівторок 08:30-16:00 без перерви на обід Середа 08:30-20:00 без перерви на обід Четвер 08:30-16:00 без перерви на обід П'ятниця 08:30-15:30 без перерви на обід Субота 08:30-15:30 без перерви на обід <b>Віддалені робочі місця</b> Понеділок 08:30-16:00 перерва на обід 12:00-13:00 Вівторок 08:30-16:00 перерва на обід 12:00-13:00 Середа 08:30-16:00 перерва на обід 12:00-13:00 Четвер 08:30-16:00 перерва на обід 12:00-13:00 П'ятниця 08:30-15:30 перерва на обід 12:00-13:00

3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	<p align="center"><b>КОЛОМИЙСЬКИЙ РАЙОН</b></p> <p align="center"><b>Управління “Центр надання адміністративних послуг” Коломийської міської ради</b></p> <p><b>Основний офіс:</b> Телефон.: (03433) 4-74-81 Електронний адрес: <a href="mailto:cnap_kol@ukr.net">cnap_kol@ukr.net</a> Веб-сайт: <a href="http://www.kolrada.gov.ua">http:// www.kolrada.gov.ua</a></p> <p><b>Віддалені робочі місця адміністраторів:</b></p> <p><b>с. Воскресінці</b> Телефон: (03433) 7-64-00</p> <p><b>с. Корнич</b> Телефон: (03433) 9-26-24</p> <p><b>с. Іванівці</b> Телефон: (03433) 9-12-46</p> <p><b>с. Раківчик</b> Телефон: (03433) 9-92-34</p> <p><b>с. Саджавка</b> Телефон: (03475) 3-56-34</p> <p><b>с.Товмачик</b> Телефон: (03433) 9-12-40</p> <p><b>с. Шепарівці</b> Телефон: (03433) 9-94-10</p>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Стаття 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 109, 110, 110-1, 110-2, 111 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою, що є підставою для формування земельної ділянки, в електронній формі з накладеним електронним підписом сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на

		кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 3. Електронний документ У разі коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами, до заяви про державну реєстрацію земельної ділянки, сформованої в результаті поділу або об'єднання земельних ділянок, також додаються документи, що належним чином підтверджують таку згоду
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки з доданими документами подається відповідним сертифікованим інженером-землевпорядником від імені замовника з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви у відповідному відділі Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує згоду органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, фізичної чи юридичної особи про поділ, об'єднання земельних ділянок, з нотаріально засвідченою справжністю підпису на такому документі - у разі, коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами) та/або не відповідають вимогам законодавства 2. Знаходження в межах земельної ділянки, яку передбачається зареєструвати, іншої земельної ділянки або її частини
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації земельної ділянки
15.	Способи отримання відповіді (результату)	За бажанням заявника видається у паперовій формі зазначеним у заяві центром надання адміністративних послуг або надсилається в електронній формі з використанням технічних засобів електронних комунікацій на адресу веб-сторінки Держгеокадастру, за якою здійснювалося подання заяви
16.	Примітка	*Форма заяви про державну реєстрацію земельної ділянки наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток  
до Інформаційної картки  
адміністративної послуги з державної  
реєстрації земельної ділянки  
з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної

особи/найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному  
державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності)  
та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),

та документа, що посвідчує повноваження діяти  
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти,  
контактний номер телефону)

## **ЗАЯВА** **про державну реєстрацію земельної ділянки**

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу зареєструвати земельну ділянку площею \_\_\_\_\_ гектарів, яка розташована за адресою:

Додаткові відомості \_\_\_\_\_

До заяви додаються:

копія документа, що посвідчує особу;

- копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- копія документа про присвоєння податкового номера;
- документація із землеустрою;
- електронний документ;
- документи, що підтверджують згоду на поділ, об'єднання земельних ділянок (у разі, коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами)

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

- у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

---

в електронній формі:

через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

на адресу електронної пошти \_\_\_\_\_.

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за  
(наявності) Державного кадастрового  
реєстратора

М.П. (за наявності)

Підпис Державного кадастрового  
реєстратора

Дата подання заяви

М.П.

Примітка. Заява подається окремо на кожну земельну ділянку.